

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 31.08.2020 г.

№ 114

Об утверждении положения
о районной школе молодого педагога

В целях поддержки молодых педагогов, создания условий для их самореализации, содействия профессиональному становлению начинающих педагогов, повышения престижа педагогической профессии, руководствуясь Положением об отделе образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района, утвержденном решением Думы Казачинско-Ленского муниципального района от 24.03.2020г. № 55

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о районной школе молодого педагога согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить план работы «Школы молодого педагога» на 2020-2021 учебный год согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Направить положение о районной школе молодого педагога в общеобразовательные организации района и разместить на официальном сайте МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ: <http://rc-kazachinsk.ru> в подразделе «Методический отдел».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующую методическим отделом МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ Е.В. Лисичникову.

Заведующий РОО



А.Л. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ о районной школе молодого педагога

1. Общие положения

1.1. Районная школа молодого педагога Казачинско-Ленского муниципального района (далее Школа) создается с целью является поддержка молодых педагогов, создание условий для их самореализации, самоактуализации и личностного развития, содействие профессиональному становлению начинающих педагогов, повышение их профессиональной квалификации, повышение престижа педагогической профессии.

1.2. В своей деятельности Школа руководствуется федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и нормативно-правовыми актами, нормативно-правовыми актами министерства образования Иркутской области, отдела образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района, Положением о муниципальном методическом отделе муниципального бюджетного учреждения Казачинско-Ленский территориальный ресурсный центр и настоящим Положением.

1.3. Школа - постоянно действующее профессиональное объединение педагогов, состав которой утверждается приказом отдела образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

1.4. Школа является составной частью системы повышения квалификации педагогов и объединяет педагогов с высшим и средним специальным образованием, имеющих стаж менее 3 лет.

1.5. Деятельность Школы основывается на принципах демократии, гласности и равноправия ее членов.

1.6. Организационно-технические вопросы Школы обеспечивает методический отдел муниципального бюджетного учреждения Казачинско-Ленский территориальный ресурсный центр.

2. Основные задачи Школы

2.1. Оказание практической помощи молодым педагогам и малоопытным педагогам практической помощи молодым педагогам в их адаптации в образовательных учреждениях в их адаптации в образовательных учреждениях.

2.2. Выявление профессиональных, методических проблем начинающих специалистов в учебном процессе и содействие их разрешению;

2.3. Оказание помощи молодым педагогам в освоении и внедрении современных подходов и передовых педагогических технологий в образовательный процесс;

2.4. Обеспечение молодых педагогов актуальной информацией об изменениях, происходящих в сфере образования.

2.5. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов.

2.6. Оказание консультативной помощи методистами методического отдела МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ, специалистами отдела образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

3. Содержание и формы работы.

3.1. Содержание работы Школы определяется годовым планом, разработанным советом Школы и утвержденным приказом отдела образования администрации Казачинско-Ленского муниципального района.

3.2. В течение учебного года проводится не менее трех заседаний. Заседания Школы проводятся в соответствии с планом работы в форме: обучающих практикумов, круглых столов, семинаров, лекций, конференций, дискуссий, посещения показательных уроков мастерства передовых педагогов района, взаимопосещения уроков, встреч с учителями-новаторами, творческих отчётов.

3.3. Работа Школы ведётся по следующим направлениям:

- выявление ведущих потребностей и затруднений молодых педагогов в педагогической деятельности;
- планирование и реализация мероприятий Школы;
- формирование базы данных молодых педагогов и их наставников образовательных организаций района, в дальнейшем её обновление.
- подготовка и участие в творческих конкурсах.

4. Организация деятельности Школы

4.1. Органом управления Школы является Совет Школы.

4.2. В состав Совета Школы формируется из числа педагогов-наставников образовательных организаций района.

4.3. Совет Школы возглавляет председатель. Председатель Школы (далее – председатель), избирается на Совете Школы сроком на 3 года. Кандидатура на должность председателя выдвигается членами Совета Школы или в порядке самовыдвижения.

4.4. Председатель Совета Школы:

- планирует работу Школы, с учётом профессиональных потребностей молодых педагогов, составляет план работы Школы, который рассматривается на заседании районного методического Совета.
- организует и проводит мероприятия согласно плану Школы;
- приглашает на мероприятия Школы, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи молодым педагогам, для проведения открытых занятий, мастер-класс и т.д.
- формирует и обновляет банк данных молодых педагогов и их наставников;
- предоставляет информацию и отчёт о работе Школы директору МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ;
- несёт ответственность за деятельность Школы перед директором МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ.

4.5. Заседания Совета собираются не реже двух раз в год.

4.6. Общее собрание членов Школы собирается не реже одного раза в полугодие. Общее собрание членов Школы считается состоявшимся, если в его работе принимало участие не менее 50% членов, плюс один голос. Решения принимаются открытым голосованием.

4.7. Учёба в ШМП проводится 1 раз в четверть

5. Документация Школы

5.1. Документация председателя Школы:

- приказ об организации Школы;
- положение о Школе;
- план работы Школы на текущий учебный год;
- банк данных о педагогах Школы и их наставниках количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения);
- протоколы заседаний С;
- анализ работы Школы.

План работы на учебный год, протоколы заседаний Совета Школы, подготовка повестки дня и проектов решений осуществляет секретарь, который назначается

председателем Совета Школы. В случае необходимости функции секретаря может осуществлять любой из членов Школы.

6. Участники Школы

6.1. Молодые специалисты – это педагоги-выпускники в год окончания учреждений среднего или высшего профессионального образования в возрасте до 30 лет включительно, принятые на работу по специальности (педагогической либо при соответствии профиля педагогической деятельности специальности (квалификации), указанной в дипломе) образовательные организации Казачинско-Ленского района. Статус молодого специалиста устанавливается однократно и действует в течение трёх лет.

6.2. Молодые педагоги – это педагогические работники дошкольных, общеобразовательных учреждений, а также, учреждений дополнительного образования Казачинско-Ленского района, имеющие среднее или высшее профессиональное образование (независимо от формы получения образования), не старше 30 лет, принятые на работу либо по специальности, либо не по специальности, имеющие стаж работы не более 3 лет.

6.3. Педагоги-наставники: педагоги, имеющие высшую или первую квалификационную категорию с педагогическим стажем не менее 10 лет.

6.4. Молодые педагоги, со стажем работы до 3-х лет, при поступлении на работу в образовательную организацию района автоматически становятся членами Школы.

6.5. Члены Школы имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Школой;
- получать консультационную помощь;
- повышать свою профессиональную квалификацию;
- реализовывать свой творческий потенциал;
- вносить свои предложения в план работы Школы;
- выносить на рассмотрение руководящих органов Школы вопросы, связанные с её деятельностью;
- свободно выходить из состава Школы в установленном порядке.

6.6. Члены Школы обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- осуществлять пропаганду деятельности работы Школы в районе;
- активно участвовать в мероприятиях Школы.

6.7. Членство в школе прекращается решением Совета на основании личного письменного заявления, либо исключением, основанным на решении Совета при простом голосовании большинства голосов членов Совета, участвующих в заседании.

7. Результативность работы Школы

7.1. Оказывается адресная методическая помощь по заявленной педагогической проблеме.

4.2. Молодые педагоги принимают участие в педагогических чтениях, выступают на заседаниях РМО, в профессиональных конкурсах.

4.3. Молодые педагоги аттестуются на I квалификационные категории, на соответствие занимаемой должности.

План работы «Школы молодого педагога»
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Содержание	Форма	Сроки	Ответственный
1.	Создание банка молодых педагогов со стажем работы до 3 лет	Мониторинг ОО	Сентябрь-октябрь 2020	Методический отдел МБУ ТРЦ
2.	Выявление информационно-методических запросов и образовательных потребностей молодых педагогов	Анкетирование молодых педагогов	Октябрь 2020	Руководитель ШМП, заместители руководителей по УВР
3.	Развитие навыков профессионального общения	Тренинг «Навыки профессионального общения молодого педагога»	Декабрь 2020	Руководитель ШМП, заместители руководителей по УВР
4.	От учебной задачи к проектной – вектор взросления младшего школьника	Семинар	Февраль 2021	Методический отдел МБУ ТРЦ
5.	Технологическая карта урока: основные требования	Практико-ориентированный семинар	Март	Методический отдел МБУ ТРЦ, педагоги-наставники
6.	Опытный учитель – начинающему	Неделя открытых уроков	Апрель	Методический отдел МБУ ТРЦ, педагоги сажисты
7.	Анализ урока в соответствии с современными требованиями	Семинар	Май	Методический отдел МБУ ТРЦ
8.	Содержание и методика работы с начинающими педагогами	Методические рекомендации, отчеты, аналитические справки	1 раз в квартал	Педагоги-наставники
9.	Повышение профессиональных навыков молодых педагогов	Курсовая подготовка	В течение года	Методический отдел МБУ ТРЦ
10.	Актуальные проблемы образования. Пути и способы их решения.	Консультации методистов, учителей-наставников	В течение года	Методический отдел МБУ ТРЦ, заместители руководителей по УВР
11.	Организация самообучения молодых педагогов в информационном пространстве сети Интернет	Самообразование	В течение года	ОО
12.	Подведение итогов реализации плана, выработка рекомендаций	Круглый стол	Май 2021	Руководитель ШМП