ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАЗАЧИНСКО-ЛЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от 25.09.2020 № 130

На основании письма министерства образования Иркутской области № 02-55-8368/20 от 04.09.2020 г. «О проведении диагностических работ», регламента проведения диагностических работ, в целях объективного определения уровня и качества знаний, полученных обучающимися по завершении освоения образовательных программ основного общего образования; своевременного выявления образовательных дефицитов по основным учебным предметам и организации дальнейшей работы по их устранению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести диагностические работы в 10-х классах по русскому языку, математике, обществознанию и физике согласно графику (приложение 1), начало проведения работ в 9.00.
2. Определить МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ пунктом первичной обработки информации (ППОИ).
3. Назначить Иванову Елену Васильевну, директора МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ, муниципальным координатором проведения диагностических работ.
4. Назначить Сафонову Наталью Алексеевну, старшего методиста МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ, ответственной за внесение сведений в РИС «Планирование ГИА», обработку бланков и протоколов диагностических работ.
5. Назначить, Гордина Михаила Алексеевича, программиста МБУ Казачинско-Ленский ТРЦ, техническим специалистом проведения диагностических работ.
6. Утвердить план-схему проведения диагностических работ (приложение 2).
7. Определить пунктами проведения диагностических работ образовательные организации Казачинско-Ленского муниципального района, реализующие программы среднего общего образования:
    1. МОУ Казачинская СОШ
    2. МОУ «Ключевская СОШ
    3. МБОУ «Магистральнинская СОШ № 22»
    4. МОУ «Магистральнинская СОШ № 2»
    5. МОУ «Окунайская СОШ № 1»
    6. МОУ «Ульканская СОШ № 2»
8. Утвердить состав муниципальных предметных комиссий по проверке диагностических работ (Приложение 3).
9. Руководителям ОО:

9.1. подготовить помещения к проведению диагностических работ в соответствии с регламентом проведения диагностических работ и требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

9.2. определить необходимое количество аудиторий, исходя из расчета количества обучающихся;
9.3. определить место работы педагогов, входящих в состав муниципальных предметных комиссий; ознакомить с нормативно-правовыми актами, инструкциями, рекомендациями, определяющими порядок проведения итогового собеседования;
9.4. ознакомить участников с результатами диагностических работ;
9.5. провести качественный анализ результатов и составить план работы по повышению качества образования.

10. Сафоновой Н.А., подготовить статистический отчет по результатам проведения диагностических работ.
11. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Заведующий РОО А.Л. Иванов

Приложение 1
к приказу РОО
от 25.09.2020г. № 130

График проведения диагностических работ

№ пп	Дата	Предмет	Продолжительность
1	29 сентября 2020	Русский язык	3 часа 55 минут
2	1 октября 2020	Математика	3 часа 55 минут
3	6 октября 2020	Физика	3 часа
4	6 октября	Обществознание	3 часа

Приложение 2
к приказу РОО
от 25.09.2020г. № 130

План-схема проведения диагностических работ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Сбор региональной базы данных проведения диагностических работ	До 17 сентября	МСУ/ОО
2.	Подготовка инструктивно-методических материалов для проведения диагностических работ	До 22 сентября	РЦОИ
3.	Утверждение ответственных организаторов проведения диагностических работ на муниципальном уровне	До 28 сентября	МСУ
4.	Утверждение состава комиссии по проведению диагностических работ	До 28 сентября	ОО
5.	Формирование и утверждение составов муниципальных предметных комиссий	До 28 сентября	МСУ
6.	Передача утвержденных форм и инструкций проведения диагностических работ МСУ	До 25 сентября	РЦОИ
7.	Передача КИМ по защищенным каналам связи МСУ	25 сентября – русский язык; 28 сентября – математика; 2 октября – обществознание, физика.	РЦОИ
8.	Получение пароля для расшифровки архива с КИМ	Не ранее 7.30 в день проведения ДР	ОО
9.	Тиражирование материалов мониторинга (КИМ, все типы бланков ответов)	До 9.00 в день проведения ДР	ОО
10.	**Проведение мониторинга**	**29 сентября** – русский язык	ОО
		1 октября - математика	
		6 октября – обществознание, физика	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
11.	Передача в ППОИ бланков ответов и форм проведения ДР	**29 сентября** – русский язык **1 октября** - математика **6 октября –** обществознание, физика	ОО **<u>автотранспортом РОО</u>** Казачинская СОШ **14.50** Ключевская СОШ **15.00** Магистральнинская СОШ №22, Магистральнинская СОШ №2 **15.15** Окунайская СОШ № 1 **15.45** УльканскаяСОШ №2 сдаёт в РЦ в **15.00**
12.	Передача в РЦОИ бланков ответов и форм проведения ДР	По графику	МСУ/ОО
13.	Формирование протоколов проверки развернутых ответов для экспертов	В течение 3 рабочих дней после проведения ДР	РЦОИ
14.	Передача протоколов проверки развернутых ответов экспертам	В день получения протоколов от РЦОИ	МСУ
15.	Обеспечение критериями оценивания работ (по защищенному каналу связи)	В 18.00 на следующий день после проведения ДР	РЦОИ
16.	Онлайн-согласование критериев оценивания развернутых ответов с председателем региональной предметной комиссии	По отдельному графику	Председатели МПК
17.	Проверка заданий с развернутым ответом (дистанционно)	В течение трёх рабочих дней после получения протоколов проверки развернутых ответов от РЦОИ	муниципальные предметные комиссии
18.	Передача в ППОИ заполненных протоколов проверки развернутых ответов (ОРИГИНАЛЫ)	После проведения проверки	Председатели муниципальных предметных комиссий
19.	Передача в РЦОИ по ЗКС заполненных протоколов проверки развернутых ответов	По графику	МСУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
20.	Обработка результатов участников диагностических работ	Не позднее 14 календарных дней после проведения ДР	РЦОИ
21.	Передача в МСУ протоколов ознакомления участников с результатами диагностической работы	Не позднее чем через 14 календарных дней	РЦОИ
22.	Проведение анализа и составление плана работ по повышению качества образования	До 6 ноября	МСУ/ОО
23.	Загрузка результатов в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования	До 30 октября	РЦОИ
24.	Подготовка и размещение на сайте ГАУ ИО ЦОПМКиМКО статистического отчета по итогам проведения диагностических работ	До 6 ноября	РЦОИ

Приложение 3
к приказу РОО
от 25.09.2020г. № 130

Состав муниципальных предметных комиссий

Предмет	ФИО эксперта	Место работы эксперта
Русский язык	Петрова О.В. председатель	МОУ Ульканская СОШ №2
	Платонова Е.И.	МОУ Ульканская СОШ №2
	Кучина Г.В.	МКОУ Ульканская ООШ №1
	Рыкова В.А.	МКОУ Ульканская ООШ №1
	Наделяева Л.Л.,	МБОУ Магистральнинская СОШ №22
	Афанасьева Н.Н.	МБОУ Магистральнинская СОШ №22
	Тарасова Н.И.	МОУ Казачинска СОШ
	Потапова О.М.	МОУ Казачинская СОШ
	Мельникова Н.В.	МОУ Казачинская СОШ
	Бовенко Н.В.	МОУ Ключеская СОШ
	Леонтьева О.А.	МОУ Окунайская СОШ №1
	Тарасенко Е.В.	МОУ Магистральнинская СОШ №2
	Пидгурская А.А.	МОУ Магистральнинская СОШ №2
Математика	Тарасова Е.Е., председатель	МБОУ Магистральнинская СОШ №22
	Петухова К.В.	МБОУ Магистральнинская СОШ №22
	Высоцкая Л.С.	МОУ Ульканская СОШ №2
	Беспалова Л.И.	МОУ Ульканская СОШ №2
	Мальцева О.С.	МОУ Казачинская СОШ
	Ладяева Е.Е.	МОУ Казачинская СОШ
	Иванова Е.В.	МОУ Ульканская СОШ №2
	Чупина Т.Н.	МОУ Ключевская СОШ
	Баженова В.И.	МОУ Ключевская СОШ
Обществознание	Вотякова О.П., председатель	МОУ Казачинская СОШ
	Русанова Е.П.	МОУ Ульканская СОШ №2
	Добрынина В.М.	МОУ Казачинская СОШ
	Борзенко Т.И.	МОУ Ульканская СОШ №2
	Антипина М.А.	МОУ Ключевская СОШ
	Наумов Н.П.	МБОУ Магистральнинская СОШ №22
Физика	Шуберт Е.П., председатель	МОУ Ульканская СОШ №2
	Шахова Л.И.	МБОУ Магистральнинская СОШ №22
	Тарасова И.Н.	МКОУ Ульканская ООШ №1
	Зелепугин А.И.	МОУ Ключевская СОШ
	Шаповалова О.Н.	МОУ Окунайская СОШ №1